



# Årsmøte BSF

## Velkommen

25. mars 2026  
Kl.19:00

Velkommen og innledning

Årsmøte starter

Etter årsmøte vil det bli delt ut noen oppmerksomheter



## Saksliste årsmøte 25. mars 2026

1. Godkjenne de stemmeberettigede
2. Velge dirigent
3. Velge protokollfører
4. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen
5. Godkjenne innkallingen. Annonsert i Indre Akershus Blad torsdag 27. februar med påminnelse tirsdag 17. mars. I tillegg ligger det på BSF sin hjemmeside, Facebook siden til BSF og i Spond gruppen til håndballgruppen.
6. Godkjenne sakslisten
7. Godkjenne forretningsorden
8. Behandle idrettslagets årsberetninger
9. Behandle idrettslagets regnskap, kontrollutvalgets beretning og revisjonsberetningen
10. Vedta idrettslagets budsjett
11. Behandle innkomne forslag og saker
12. Fastsette medlemskontingenten for 2027
13. Behandle idrettslagets Virksomhetsplan
14. Foreta følgende valg
  - a. Styreleder, nestleder, 5 styremedlemmer
  - b. Kontrollutvalg med 2 medlemmer og 1 varamedlem
  - c. Gi styret og daglig leder fullmakt til å oppnevne representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett
  - d. Valgkomité med 3 medlemmer
  - e. Valgkomiteen leser opp sin innstilling for undergruppene
15. Engasjere regnskapskontor og revisor til idrettslaget
  - a. Forslag fra styret, BSF bruker Sigma Regnskap AS v/Erik Frøshaug som sin hoved regnskapsfører
  - b. Forslag fra styret, BSF bruker Årnes Revisjon AS v/Ole Kværner som sin Statsautoriserte revisor



## **Forretningsorden**

### **For gjennomføring av årsmøte i Bjørkelangen sportsforening**

#### **1. Gjennomføring av årsmøtet**

- Årsmøtet ledes av den valgte dirigenten, og skal gjennomføres i samsvar med NIFs lov og denne forretningsorden.
- Enhver som ønsker ordet på årsmøtet, må melde seg til talerlisten og kan bare tale til årsmøtet når dirigenten har gitt vedkommende ordet.

#### **2. Taletid**

- Medlem/årsmøtevalgt organ med forslag på saklisten, gis nødvendig taletid for å presentere forslaget.
- For etterfølgende innlegg, er taletiden tre minutter for første innlegg, to minutter for andre innlegg og ett minutt for tredje innlegg. Ingen gis rett til ordet mer enn tre ganger i samme sak.
- Etter forslag fra dirigenten eller et medlem/årsmøtevalgt organ, kan årsmøtet beslutte å:
  - Sette strek for de inntegnede talere
  - Sette strek for nye forslag
  - Øke antall innlegg
  - Endre taletiden
  - Gi taletid til personer uten talerett
- Person med talerett som ber om ordet til forretningsorden har ett minutt taletid.

#### **3. Behandling av forslag på årsmøtet**

- Person som vil fremme eventuelle forslag/endringsforslag under årsmøtet må meddele forslaget skriftlig til dirigenten og være signert av medlemmet.
- Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten. Etter at saklisten er godkjent, kan ikke forslag som fremgår av saklisten trekkes uten at årsmøtet aksepterer dette.

#### **4. Stemmegiving**

- Stemmegiving gjennomføres i samsvar med dirigentens angivelse. Dirigenten skal klart angi hvilken sak det skal stemmes over.
- Dersom det kreves eller nødvendig med skriftlig avstemming, skal avstemming skje ved å benytte skriftlig skjema.

#### **5. Protokoll**

- Det føres protokoll over årsmøtets forhandlinger. Protokollen føres av de årsmøtet har valgt til å føre protokoll.
- I protokollen innføres hvem som har hatt ordet i sakene, hvilke forslag som er fremmet, hvem som er forslagsstiller, hvilke vedtak som er fattet i den enkelte sak og resultatet av avstemminger med antall stemmer for og imot og eventuelt blanke stemmer.



## Årsberetning hovedstyret BSF

### 1. Styrets sammensetning 2025:

<b>Styreleder:</b>	Geir Knutsen
<b>Nestleder/sekretær:</b>	Monica Guldhaugen
<b>Styremedlemmer:</b>	Øyvind Sægrov Ken-Robert Borgersrud Hanne Ingeborgøien, valgt inn på årsmøte Simen Vestreng, valgt inn på årsmøte
<b>Varamedlem:</b>	Aleksander Killingmo

### 2. Møter

- I perioden er det avholdt 10 ordinære styremøter, ett ekstraordinært styremøte og det er behandlet 54 saker.
- Styret har ved behov hatt styremøte uten administrasjonen. Dette er avholdt i forbindelse med ordinære styremøter, og blir ikke referatført.
- Det har ikke vært avholdt faste gruppeledermøter, men flere møter med håndball og fotballederne om økonomi og budsjett høsten 2025.

Styret har i løpet av året behandlet flere ulike saker.

- Daglig drift har tatt styrets hovedfokus vekk fra strategi, langsiktig arbeid og sportslig planer.
- Hallekke har vært oppe på en rekke styremøter, og ble rettet opp etter at ny daglig leder fikk kontakt med leverandøren.
- Arbeid med samarbeidsavtale med HIUL på fotball og håndball. Hovedpunktene i avtalen er:
  - Opprettelse av et samarbeidsutvalg med begge daglige ledere, et styremedlem fra hver klubb og leder/nestleder fra håndball- og fotballgruppa.
  - Dugnader
  - Medlemsskap
  - Fordeling av økonomi
  - Inngåelse av kontrakter med spillere/trenere
  - Innkjøp av utstyr og materiell
  - Godtgjørelse av trenere, lagledere og spillere
  - Sponsoravtaler

Når avtalen er signert vil denne offentliggjøres for medlemmene i BSF og HIUL.

- I 2025 er det økonomi som har hatt størst fokus i styret.
  - Hovedstyret har hatt stort fokus på hvordan BSF kan kutte kostnader og øke inntektene.
  - Det er sendt inn mange søknader om tilskudd og spillemidler, noe som har medført blant annet granulatsikring ved kunstgressbanen, oppusset garderobe for håndballen og mellomrommet for barn og unge.
  - Det er en utfordring å få inn medlems- og treningsavgifter, noe Spond Club skulle bedre. Vi har erfart at det fortsatt er en manuell jobb å purre på disse avgiftene som klubben er helt avhengig av.



- Økonomigruppen som ble opprettet i fjor har hatt en noen møter og kommet med forslag og innspill til hvordan BSF kan øke inntektene.
  - Reklameveggen mot rådhuset ble en realitet.
- Økonomi redegjøres for ytterligere i punkt 8.

### 3. Gruppene

BSF har i 2025 bestått av 6 aktive grupper med tilhørende undergrupper. Badminton, sykkel- og skigruppe avsluttet vi i 2025, men hvis det er interesse for å åpne disse igjen trenger vi ressurser til å drive arbeidet. AHF har hatt initiativ til skirenn vinteren 2025, noe BSF støtter og gjerne samarbeider om fremover.

#### Håndball:

- Håndballstyret har hatt 8 møter i 2025. Styret består av representanter fra begge samarbeidsklubbene. Styresammensetningen er delt opp i undergrupper med følgende ansvarsområder:
  - Arrangementgruppe
  - Dommergruppe
  - Spillerutvikling senior
  - Spillerutvikling 10-15 år
  - Spillerutvikling BSF under 10 år
  - Spillerutvikling HIUL under 10 år
  - Dugnadsgruppe
- Det er avholdt 1 trener/lagledermøte for begge klubbene. Invitasjon her til både trenere/lagledere i HIUL og BSF fra aldersgruppen på respektive lag fra 6 år til og med senior dame og herre.
- Håndballgruppa har i 2025 hatt 19 lag som spenner seg fra 6 år og opp til senior. Det er en økning med 4 lag fra 2024.
- Håndballen har arrangert flyball, flere Loppetasser og Intersport 4'er. Vellykkede arrangementer med gode tilbakemeldinger.
- Håndballen har arrangert "Kast ballen" i samarbeid med Bjørkelangen skole.
- Håndballskole ble arrangert i vinter- og høstferie.
- Det er gjennomført trener- og dommerkurs, både for nybegynnere og etablerte.
- Det er gjennomført dommerkurs og klokke/pad kurs.
- Av seniorspill har det vært gode resultater for både dame og herrelaget i 3.divisjon. For damelaget i 3.divisjon har det blitt diskutert og gjort en grundig utredning hvis muligheten for opprykk til 2.divisjon skulle komme for sesongen 2026/2027, men mtp kartleggingen er det meldt om at laget ikke ønsker opprykk hvis muligheten skulle komme for neste sesong, men at styret er positive hvis muligheten skulle komme seinere.

#### Fotball:

- Fotballstyret består av medlemmer fra BSF og HIUL, i perioden har det vært 12 medlemmer.
- 7 års serie ble arrangert på Høland stadion, med 95 påmeldte lag. Det ble gjennomført 143 kamper.
- TINE fotballskole ble arrangert på Høland stadion i august hvor alle spillere ble invitert til kamp med A-laget på Bjørkelangen etter trening på lørdag.



- I 2025 har fotballen hatt 30 aktive lag på alle aldersnivåer. Av dette er det 5 seniorlag – 2 for kvinner og 3 for menn.
- Det er tilstrømming av spillere både av jenter og gutter. For aldersbestemt fotball er man både for jenter og gutter representert på alle alderstrinn. Jenter har fått på plass et J17 lag for 2026, noe vi ikke hadde i fjor.
- På seniornivå har herrer spilt i 3. divisjon, 5. divisjon og 9. divisjon. Det ble opprykk for 9. divisjon, mens de andre lagene fortsetter på samme nivå i 2026.
- For kvinner var det lag i 4. divisjon og et 7-er lag. Begge lagene er påmeldt spill også i 2026.
- Både herrer og gutter 19 spilte første runde i Norgesmesterskapet i 2025.
- Det ble gjennomført «kronekamp» i forbindelse med A-lag herrer sin nest siste kamp hjemme for 2026. Denne kampen var særdeles innbringende med ca. kr. 165.000,- i inntekter i rene penger og ca. kr. 25.000,- i utstyr.
- Det er gjennomført kick off for trenere og lagledere før sesongstart.
- Det ble avholdt en felle avslutning for seniorspillere damer og herrer med trenere og lagledere på klubbhuset på Bjørkelangen.
- Sesongen 2025 er evaluert og trener/laglederarbeid er lagt for 2026.
- BSF fotball har vært representert i en rekke møter og idrettsting:
  - o NFF Akershus kretsting
  - o Norsk fotballforbund sitt ting
  - o Norsk Ligafotball sitt årsmøte
  - o Norsk Ligafotball sine landsdekkende møter på Ullevål stadion
  - o Vertskap for NFF Akershus sine regionmøter på klubbhuset

#### **Svømming:**

- Svømmegruppa har i 2025 hatt ca. 80 aktive kursdeltakere i alderen 3-15 år.
- I 2025 fikk svømmegruppen flere trenere som skal få gjennomført livredningskurs og opplæringstrenerkurs som avholdes på Bjørkelangen. Det er et stort engasjement hos de nye svømmetrenerne og flere av de vil gå inn i det nye styret.
- Det er gjennomført intern kompetanseheving, noe svømmegruppa ser gode resultater av.
- En svømmer har markert seg på (approberte) stevner og konkurranser i svømmekretsen, og som jevnt gjennom året har levert gode resultater.
- Det planlegges for svømmestevne på Bjørkebadet høsten 2026.
- Det er et ønske fra flere kursdeltakere om å delta på stevner og konkurranser.
- Det kommer forespørsler om det kan avholdes kurs for voksne, PT-timer, og mer teknikkrettede treninger for de som er ferdig med kurs. Svømmegruppa skal i dialog med Bjørkebadet og kommunen om mulighetene for å forlenge høst- og vårsesongen slik at aktivitetsnivået kan økes ytterligere både i klubben og i kommunen.
- Gjennom 2025 og begynnelsen av inneværende år har BSF og svømmegruppa utviklet samarbeid og dialog i positiv retning, noe som har medført at et allerede godt samarbeidsklima har blitt enda bedre. Svømmegruppa har fått bedre innsikt i egen økonomi og veien videre. Svømmegruppa skal bli flinkere til å dele informasjon og materiell som kan være med på å profilere både BSF og svømmegruppa enda mer.

#### **Allidrett:**

- Allidretten har vært organisert av en leder og 11 trenere i 2025



- BSF og Aurskog-Høland Friidrettslag (AHF) har videreført samarbeidet om en allidrettsgruppe fra i fjor. Både AHF og BSF ønsker å fremme variert idrettsaktivitet for barn, og et samarbeid innen barneidretten er utelukkende positivt for begge klubber.
- Allidrett har vært for barn som går i de to siste årene før skolestart (2020 og 2021 barn).
- Gruppen består av over 50 barn. Oppmøtet varierer fra gang til gang, men i gjennomsnitt deltar rundt 25 barn på hver trening. Det er jevn fordeling av gutter og jenter.
- Treningene er basert på lek og allsidig aktivitet, med fokus på blant annet mestring og bevegelsesglede. Aktivitetene har blant annet bestått av: hinderløype, lek, fotball, håndball, musikk og dans, stafetter, friidrett, orientering og balanse og koordinasjonsøvelser.
- Treningene gjennomføres hver torsdag kl.16:30
- Innendørs trening foregår i BSF-hallen. Utendørs treninger har variert mellom ulike anlegg i nærområdet, hvor både friidrettsbanen og lysløypa har blitt flittig brukt.
- Det har kommet gode tilbakemeldinger fra foreldrene, og opplever stor entusiasme blant barna.

#### **Tennis:**

- Tennisgruppen gjennomførte et møte for å planlegge dugnad og videre arbeid i 2025.
- Tennis er et lavterskeltilbud tilpasset alle aldre. Tennisanlegget kan brukes av alle BSF medlemmer.
- Ca. 10-15 BSF-medlemmer som bruker banen jevnlig eller sporadisk.
- Bjørkelangen VGS leier og benytter tennisanlegget på dagtid.
- Har en egen bookingside på vår Facebook der spillerne må booke dag/tid.
- Vi hadde en felles dugnad på vårparten med klargjøring av banene samt kontinuerlig vedlikehold av banene gjennom sesongen.
- Har hatt noen sporadiske fellestreninger.
- Vaktmester, Bent Arne Nyborg, har bidratt stort med generelt vedlikehold og oppgradering av bane -og områdefasiliteter, samt vanning av banene på dagtid.
- Innkjøp av en pall med grus, totalt 39 sekker hos Unisport i Askim. Totalkostnaden ble på kr. 8 500,- eks. mva. Da har vi nok grus til 2-3 sesonger. Grusen lagres tørt i garasjen.
- Fått nytt infoskilt om regler på bruk av tennisbanen ved inngangsdøra til tennisbanen.
- Tennisgjerde og fundamentet til gjerdestolpene er i dårlig forfatning. BSF jobber i førsteomgang med å innhente priser på utskifting av gjerdet.

#### **Frisbeegolf:**

- Frisbeegruppen i Bjørkelangen Sportsforbund har hatt et aktivt og utviklende år i 2025. Gruppen har etablert et inkluderende og engasjert miljø med høy aktivitet på BSF Frisbeegolfbane, som i dag består av 9 hull.
- Ifølge statistikk fra UDisc ble det i 2025 registrert totalt 5 947 runder spilt på banen, fordelt på 527 unike spillere. Dette tilsvarer om lag 3 944 timer med organisert og uorganisert aktivitet, samt over 7 000 kilometer tilbakelagt til fots. Det understrekes at disse tallene kun inkluderer registrerte runder i appen, og at den faktiske bruken av banen er betydelig høyere. Blant annet benyttes banen jevnlig av en videregående skole til undervisning i kroppøving, i tillegg til en fast pensjonistgruppe som spiller flere runder ukentlig. Det er også mange brukere som ikke registrerer runder digitalt. Banen har dermed fungert som et viktig og aktivt samlingspunkt i lokalmiljøet, med både nye spillere, faste brukere og organiserte arrangementer.



- I vintersesongen har frisbeegruppen gjennomført inne treninger med coaching fra en av Norges ledende profiler innen disc golf. Dette har bidratt til sportslig utvikling og ytterligere styrket samholdet i gruppen, som kjennetegnes av bred deltakelse på tvers av alder og ferdighetsnivå.
- Frisbeegruppen har ambisiøse planer for videre utvikling av anlegget. Målet er å utvide banen til minimum 13 hull, med langsiktig målsetting om en fullverdig 18-hulls bane. Arbeidet med ny bane starter i mars 2026. Det vil jobbes aktivt med sponsorer, dugnader og aktivt løfte banen til dagens standarder om søknader til kommune og ulike fond skulle bli avslått igjen.
- Gruppen ser frem til videre vekst og utvikling i 2026.
- Ved etterspørsel av flere typer aktiviteter er BSF positive til å være med å etablere nye grupper, men dette krever flere ressurser som ønsker å bidra inn.

#### 4. Medlemstall

Medlemstall i 2025 har gått litt opp og ligger nå på rundt 1450 medlemmer. Det vil jobbes med å rekruttere flere medlemmer også i 2026.

#### 5. Aktiviteter utenom det sportslige

- Mellomrommet – et tilbud for barn og unge etter skolen tre dager i uken. Administrasjonen setter frem brødmatt og pålegg til ungene, så smører de seg mat, gjør lekser eller bare er sosiale før de skal på trening.
- BSF deltok på Foodman Challenge og kom på 2. plass.
- Mandager er det åpen kafè og blir godt besøkt av «gå-gjengen».
- Vedlikeholdsgjengen er en gruppe på ca 5 som samles på onsdager og bidrar med løpende vedlikehold, og får seg en kaffekopp. Sosialt for gjengen og til veldig god hjelp for BSF.

Arrangementer/dugnader BSF har deltatt på i 2025:

- Plukking av søppel langs div. veier i kommunen
- Solgte BSF rekvisitter på Bjørke Mart'n
- BSF var med å arrangere og rigge opp til Stuttrest & Himlaga
- Åpen kiosk under NM i rally
- Åpen kiosk under åpen brannstasjon ved NRBR
- Grilling på vårdagene på EIK- senteret
- Serverte i baren på Aurskog Mart'n
- MOVE it (treningsarrangement) i samarbeid med MOVA
- Loppemarked i hallen



## 6. Ansatte

Etter 24 år som daglig leder gav Kjell Roar stafettpinnen over til Martin Vestreng som ble ny daglig leder fra august 2025. Det har i store deler av 2025 vært en ansatt mindre enn estimert på grunn av sykemelding. Kjell Roar går av med pensjon 31.07.2026 og det er ingen planer om å ansette flere, men heller se på automatisering av flere prosesser og fordeling av oppgaver som ikke ligger til administrasjonen til BSF.

Bent Arne Nyborg er vaktmester i BSF i en 100% stilling. I perioden har vaktmester tatt på seg flytteoppdrag, holdt fotballbanen i stand i vinterhalvåret for BSF og skolen, og stått for oppussing av håndballgarderobene for å nevne noe. Vi har gamle anlegg som krever løpende vedlikehold og ettersyn. Når renholder sluttet i BSF ble det besluttet vi å kjøpe denne tjenesten fra fylket. Renholderne har 2 timer per dag/uke i BSF sine lokaler. Ved sykdom er det fylket sitt ansvar å dekke opp.

I tillegg til de ansatte har vi flere som bidrar stort i driften av kiosk og anlegg. BSF har en vedlikeholdsgjeng som bidrar med stort og smått når det er behov for bistand. Hans Johan Haugen er en som bidrar med alt fra nytt låsesystem til maling og kjøkkentjeneste. En kjempe ressurs for de ansatte – tusen takk!

Kiosken driftes av Kjersti Jonassen, en ildsjel og pådriver for at BSF skal ha en presentabel kiosk med gode varer. I tillegg til Kjersti har vi flere som bidrar med åpning, stenging og kioskvakter ukentlig. Takk til Anne Gro Skjeggenes og Lise Nordby! Vi ønsker også å rette en stor takk til medlemmene som stiller opp på kioskdugnader, uten dere ville vi ikke hatt en kiosk.

Den store frivillige innsatsen styrker både driften og miljøet i klubben, og vi retter en stor takk til alle som har bidratt!

## 7. Anlegg

### Kunstgressbane

Banen er et kostnadskrevenende anlegg i form av salt, gummi, traktor og annet utstyr til brøyting og vedlikehold. I 2024 satte styret satt opp en prosjektgruppe som skulle jobbe med nytt dekke på banen. På grunn av den økonomiske situasjonen i klubben har dette arbeidet stoppet opp. Vi ønsker å jobbe videre med planene om nytt kunstgress og har satt inn dette som et mål i virksomhetsplanen.

### Lysløype

I 2025 har den nedre delen av lysløypa vært i drift med lys, men øvre del av lysløypa har ikke vært i drift. Det viste seg å bli svært kostnadskrevenende å opparbeide lyset etter tømmerdrift. BSF ønsker å undersøke mulighetene for spillemidler og sponsorer for å ruste opp lysløypa i 2026.

### Tennisbane

Denne er i drift og det har vært mye aktivitet i 2025 (se punkt 3.5)  
Banen har et eget bookingsystem.



### **Klubbhus og sportshall**

Kafeen er et hyggelig samlingspunkt for klubben. Bortelag som kommer til BSF skryter ofte av kafeen, i tillegg til at vi har de beste vaflene i mils omkrets. Det er en hyggelig påminnelse om det er viktig med et lokale som kan fungerer som et samlingspunkt for store og små. Kafeen er åpen på dagtid på mandager for de som ønsker en kaffekopp og et sted å samles.

Salene / møtelokaler i klubbhuset er ofte leid ut dag, kveld og helger til eksterne leietagere. Utleien virker økende noe som er positivt for BSF sin økonomi. Nytt i 2025 har vært at Fru Flon har leid hele anlegget til sysamlinger, dette har vært en stor suksess for Fru Flon og et hyggelig arrangement for BSF å bidra til.

Det er mye aktivitet i sportshallen på dagtid, kveldstid og i helger.

### **8. Økonomi**

Året har vært økonomisk krevende og har avdekket svakheter i budsjettarbeid, økonomistyring og underliggende drift. Samtidig har året gitt nødvendig innsikt og dannet grunnlag for strukturelle forbedringer som skal sikre en mer bærekraftig drift fremover.

Årsregnskapet viser et underskudd på **kr -2 181 739**, mot et budsjettert overskudd på **kr 500 000**. Resultatet er også vesentlig svakere enn i fjor (**-1 025 451**).

Avviket i forhold til budsjett er på hele **2 700 000 kroner**, noe styret ser alvorlig på.

Driftsresultatet er **kr -866 181**, hvorav avskrivninger utgjør **kr 757 761**.

Finanskostnader utgjør **kr 1 318 417**.

Kontantstrømmen for året er **-1 424 068**, og likviditeten har til tider vært presset. Klubben har derfor sett seg nødt til å styrke likviditeten, og kassekreditten ble økt med **1 000 000 kroner i 2025**.

Ved utgangen av 2025 er den samlede gjelden **kr 33 444 829**, inkludert **kr 1 575 000** i kassekreditt.

Styret foreslår at underskuddet dekkes av egenkapitalen. Etter denne disponeringen vil egenkapitalen utgjøre **kr 848 788**.

## **Styrets vurdering av den økonomiske situasjonen**

### **Budsjett og økonomistyring**

Budsjettet for 2025 inneholdt vesentlige feil. Avvikene ble først tydelige mot slutten av første halvår. Styret erkjenner at rutine for budsjettarbeid, rapportering og løpende økonomikontroll ikke har vært tilfredsstillende.

Styret har sammen med administrasjonen arbeidet intensivt gjennom andre halvår 2025 for å få bedre kontroll over økonomien.



Følgende tiltak er blant annet gjennomført:

- Tettere økonomirapportering med utvidet deltakelse fra styret
- Månedlig resultatoppfølging
- Gjennomgang av kostnader
- Strengere godkjenningsrutiner for større disposisjoner

## Inntekter

Klubbens totale inntekter i 2025 er **kr 8 257 918**, mot **kr 9 192 192** i 2024.

Nedgangen kan i stor grad forklares med at det i 2024 ble inntektsført **kr 770 000** i spillemidler for bygging av ny garasje. Tilsvarende sum i 2025 er **kr 101 000**.

I tillegg mottok BSF en gave på **kr 250 000** fra Bjørkelangen Arbeiderlag i 2024.

Når disse forholdene justeres for, er driftsinntektene i stor grad på nivå med fjoråret.

Styret er tilfreds med nivået på inntektene for 2025. Av positive nye tilskudd har vi mottatt 350 000 i økte sponsinntekter som følge av sponsorvegg på hallen.

Kiosken har hatt god omsetning på 800 000 og netto fortjeneste etter varekostnader er 325.000. Takket være Kjersti og alle dugnadstimene våre medlemmer har i kiosken.

BSF vil jobbe videre neste år med å se på flere inntektskilder, og det er et stort potensial på medlemskontingenter og treningsavgifter

Styret ønsker å takke alle sponsorer for bidragene i 2025, og spesielt hovedsponsor Høland og Setskog Sparebank. Uten sponsorene og den betydelige frivillige innsatsen ville ikke klubben hatt mulighet til å opprettholde dagens aktivitetsnivå.

Utvalgte inntektskilder i 2025:

- Medlemskontingent: **kr 175 000**
- Treningsavgifter: **kr 270 000**
- Driftstilskudd fra Aurskog-Høland kommune: **kr 879 321**
- Sponsor/gaver: **kr 1 550 000**
- Leieinntekter: **kr 1 410 000**
- Lokale aktivitetsmidler: **kr 414 000**
- Momskompensasjon: **kr 514 000**
- Kiosk: **kr 800 000** (netto ca. **kr 325 000**)

## Kostnader

Kostnadsnivået i 2025 har vært vesentlig høyere enn forutsatt i budsjettet.



Totale kostnader inkludert avskrivninger ble i 2025 **kr 9 124 099**, mot et budsjettert nivå på **kr 6 650 000**. Til sammenligning var kostnadene i 2024 **kr 8 909 121**.

Budsjettet som styret vedtok i 2025 inneholdt grove feil, og avviket ble tydelig mot slutten av første halvår.

Feilestimatene knytter seg særlig til:

- Lønnskostnader
- Strøm
- Drift av fotball
- Drift av håndball
- Løpende vedlikehold
- Klubbklær
- Forsikring, regnskap og revisjonstjenester
- Beverting

Samlet utgjør disse feilestimatene et budsjettavvik på **over 2,5 millioner kroner**. Ellers vises det til årsregnskapet.

BSF har en betydelig anleggsmasse og mange faste kostnader som er krevende å redusere på kort sikt. Samtidig er det ingen tvil om at kostnadsnivået er for høyt sett i forhold til inntektsnivået.

Styret arbeider derfor aktivt med både kortsiktige og langsiktige tiltak for å redusere kostnadene.

2026 vil være et år hvor klubben må prioritere strengere enn tidligere. Styret ber om forståelse for at klubben står i en krevende økonomisk situasjon og må gjennomføre nødvendige tiltak for å redusere kostnadsnivået. Samtidig er det et mål at tiltakene i minst mulig grad skal gå utover aktivitetstilbudet for barn og unge.

### **Spillemidler og momskompensasjon ved bygging av idrettsanlegg.**

BSF har i perioden 2022 til 2024 mottatt betydelig spillemidler og momskompensasjon knyttet til investeringer til blant annet klubbhus og garasje.

Kostnadene knyttet til investeringene er balanseført, mens tilskuddene har vært inntektsført som annen driftsinntekt. Det er et regnskapsmessig prinsipp BSF har valgt. Det presiseres at momskompensasjon i dette tilfelle gjelder ved bygging av idrettsanlegg.

Det er viktig å være oppmerksom på at ved å inntektsføre tilskuddene kan årsresultatene se bedre ut enn hva den underliggende driften faktisk er. Det blir særlig tydelig i 2023 hvor BSF har mottatt 4 millioner i momskompensasjon for bygging av klubbhuset. BSF har også mottatt tilskudd i 2022 og 2024.



Styret mener at en alternativ fremstilling er nødvendig for å vise at den underliggende økonomiske driften har vært svak over en lengre periode. I tabellen under vises resultat justert for tilskudd og momskompensasjon.

År	Resultat	Tilskudd	Resultat uten tilskudd
2022	-700 000	400 000	-1 100 000
2023	2 000 000	4 000 000	-2 000 000
2024	-1 000 000	770 000	-1 770 000

En konsekvens av dette har vært at tilskuddene i praksis har bidratt til å finansiere klubbens løpende drift i perioden, fremfor å nedbetale lån.

Styret har valgt at fremtidige tilskudd og momskompensasjon til nye prosjekter skal balanseføres for å sikre oversikt over underliggende drift.

## Gjeld og finansiering

Samlet rentebærende gjeld ved utgangen av 2025 er **kr 33 444 829**.

Rentekostnadene i 2025 var **kr 1 318 417**.

Klubben har per i dag begrenset økonomisk handlingsrom til å betale avdrag. Klubben har ikke betalt avdrag i 2025.

BSF takker hovedsponsor og bankforbindelsen Høland og Setskog Sparebank for betydelig støtte gjennom gunstige rentebetingelser og gode råd i en krevende periode.

Selv om gjeldsnivået er høyt, vurderer styret at klubbens årlige inntektsnivå på over **8 millioner kroner** gir et grunnlag for gradvis reduksjon av gjelden over tid, forutsatt en strammere kostnadsstyring og positive driftsresultater fremover.

## Avskrivninger 2026

BSF har 5 åpne balanseposter som har status under utførelse og det er ikke tatt avskrivninger for 2025. I utgangspunktet starter avskrivninger når MVA – kompensasjon er mottatt. Styret mener det er hensiktsmessig å starte avskrivninger fra 2026, da en del av prosjektene er ferdig for en stund siden. Avskrivningene er budsjettert i 2026.



Kontonavn	Beløp	Antall år	Avskrivning per år
Hallgulv	kr 1.431.247	20	kr 71.562
Garasje	kr 1.491.465	50	kr 29.829
Ledarmatur	kr 548.694	20	kr 27.435
Ventilasjonsanlegg	kr 1.083.375	20	kr 54.169
Sikkerhetsnett	kr 80.398	20	kr 4.020
<b>Sum</b>	<b>kr 4.635.179</b>		<b>kr 187.015</b>

## Strategisk retning for 2026

Styret har vedtatt en økonomisk handlingsplan for 2026 med klare prioriteringer for å styrke klubbens økonomi.

### Mål for 2026

1. Skape positivt driftsresultat
2. Styrke likviditeten
3. Redusere kostnadsnivået
4. Øke egne inntekter betydelig
5. Forbedre økonomistyring og rapportering

### Tiltak – kostnadssiden

- Reduksjon av vedlikehold til et kritisk, men forsvarlig nivå
- Gjennomgang av bemanningsstruktur og stillingsomfang. Fra **01.08.2026** reduseres bemanningen fra 3 til 2 fulltidsstillinger
- Gjennomgang av løpende avtaler
- Reduksjon i fotballbudsjettet
- Strengere regler for uttak av klubbtoy
- Stopp i nye investeringer som ikke er 100 % finansiert gjennom støtteordninger frem til man har bygget opp egenkapital.

### Tiltak – inntektssiden

- Gjennomgang av medlems- og treningsavgifter
- Strammere faktureringsrutiner
- Aktiv sponsorstrategi
- Økt utleie av anlegg
- Arrangementer og andre inntektsbringende tiltak
- Bedre struktur på dugnadsarbeid



## Gjeld og finansiering

- Utarbeide realistisk plan for fremtidig avdragsbetaling
- Sikre at fremtidige tilskudd og spillemidler brukes i tråd med formålet

## Avslutning

2025 har vært et krevende år som har avdekket økonomiske utfordringer. Styret tar situasjonen på største alvor. Samtidig har gjennomgangen av økonomien gitt et mer realistisk bilde av klubbens økonomiske stilling og utfordringer.

Med tydeligere økonomistyring, bedre rapportering og målrettede tiltak på både kostnads- og inntektssiden har styret tro på at klubben gradvis kan styrke økonomien.

Styret mener at 2026 kan bli et viktig vendepunkt for klubben, dersom organisasjonen samlet evner å gjennomføre nødvendige tiltak og samtidig opprettholde det sterke frivillige engasjementet som er grunnlaget for klubbens aktivitet.

BSF takker alle involverte på alle nivåer for den jobben som legges ned for klubben. Vi ønsker å fortsette å utvikle våre anlegg noe som igjen vil opprettholde gode aktivitetstilbud, men klarer ikke dette uten dugnadshjelpen.

BSF retter også en takk til sponsorer og samarbeidspartnere, spesielt vil vi fremheve vår generalsponsor Høland og Setskog Sparebank. Vi er helt avhengig av deres bidrag!

Sportslig hilsen  
Styret i Bjørkelangen Sportsforening

Bjørkelangen 25. mars 2026



Årsregnskap for  
**BJØRKELANGEN SPORTSFORENING**

981454154

Regnskapsår  
01.01.2025 - 31.12.2025

BJØRKELANGEN SPORTSFORENING  
981 454 154

**Resultatregnskap**

	Note	2025	2024
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		3 190 297	2 965 053
Annen driftsinntekt		5 067 621	6 227 139
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>8 257 918</b>	<b>9 192 192</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad		-627 641	-805 337
Lønnskostnad	1, 2, 3	-2 825 384	-2 421 979
Avskrivning på varige driftsmidler	4	-757 671	-735 178
Annen driftskostnad	5	-4 913 404	-4 946 627
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>-9 124 099</b>	<b>-8 909 121</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-866 181</b>	<b>283 071</b>
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		2 859	2 420
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 859</b>	<b>2 420</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Annen rentekostnad		-1 318 417	-1 310 943
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>-1 318 417</b>	<b>-1 310 943</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 315 558</b>	<b>-1 308 523</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-2 181 739</b>	<b>-1 025 451</b>
<b>Overføringer</b>			
Annen egenkapital		-2 181 739	-1 025 451
<b>Sum overføringer</b>		<b>-2 181 739</b>	<b>-1 025 451</b>



**BJØRKELANGEN SPORTSFORENING**  
981 454 154

## Balanse

<b>EIENDELER</b>	Note	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	33 912 511	34 535 821
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	568 638	414 675
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>34 481 149</b>	<b>34 950 496</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre langsiktige fordringer		43 052	78 536
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>43 052</b>	<b>78 536</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>34 524 201</b>	<b>35 029 032</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		411 857	733 367
Andre kortsiktige fordringer		348 677	463 331
<b>Sum fordringer</b>		<b>760 534</b>	<b>1 196 698</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	253 101	717 360
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>253 101</b>	<b>717 360</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 013 636</b>	<b>1 914 059</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>35 537 837</b>	<b>36 943 091</b>



BJØRKELANGEN SPORTSFORENING  
981 454 154

## Balanse

	Note	31.12.2025	31.12.2024
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	848 788	3 030 527
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>848 788</b>	<b>3 030 527</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>848 788</b>	<b>3 030 527</b>
<b>Gjeld</b>			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	32 362 646	32 538 783
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>32 362 646</b>	<b>32 538 783</b>
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 082 183	0
Leverandørgjeld		518 757	643 477
Skyldige offentlige avgifter	6	232 192	289 026
Annen kortsiktig gjeld		493 271	441 278
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 326 403</b>	<b>1 373 780</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>34 689 049</b>	<b>33 912 564</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>35 537 837</b>	<b>36 943 091</b>

BJØRKELANGEN, 18.03.2026

Geir Hans Knutsen  
styrets leder

Hanne Jeanette Kolstad  
Ingeborgøien  
styremedlem

Monica Guldhaugen  
styremedlem

Ken-Robert Borgersrud  
styremedlem

Øyvind Hoftvedt-Sæggrov  
styremedlem

Simen Fjuk Vestreng  
styremedlem

Martin Vestreng  
daglig leder



BJØRKELANGEN SPORTSFORENING  
981 454 154

## Noter

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Allt av offentlige tilskudd bokføres som annen driftsinntekt i regnskapet.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

### Skatt

Foreningen er ikke i skatteposisjon.

### Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2024 til 2025.



BJØRKELANGEN SPORTSFORENING  
981 454 154

### Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2025	2024
Lønn	2 400 652	1 960 988
Arbeidsgiveravgift	355 727	288 471
Pensjonskostnader	117 843	80 516
Andre relaterte ytelser	-48 838	92 004
<b>Sum</b>	<b>2 825 384</b>	<b>2 421 979</b>

### Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 2.5

### Note 3 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

### Note 4 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	38 176 130
Tilgang i året	288 324
Avgang i året	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.</b>	<b>38 464 454</b>
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-3 983 305
<b>Balansført verdi per 31.12.</b>	<b>34 481 149</b>
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	757 671

**Anskaffelseskost - spesifikasjon av balansførte lånekostnader knyttet til egentilvirkede anleggsmidler**  
Nytt hallgulv (kto 1132), ny garasje (kto 1133), nye LED armaturer (kto 1134), ventilasjon hall (kto 1135) og sikkerhetsnett (kto 1136) har status under utførelse og det er ikke tatt avskrivninger i 2025. Avskrivninger starter når MVA-kompensasjon er mottatt.

### Note 5 - Revisjon

Godtgjørelse til revisor	2025	2024
Revisjon	46 244	35 521
Andre tjenester	0	0
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>46 244</b>	<b>35 521</b>

### Note 6 - Bankinnskudd

	31.12.2025
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med	98 500
Skyldig skattetrekk	-96 485



BJØRKELANGEN SPORTSFORENING  
981 454 154

## Note 7 - Egenkapital

	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2024	3 030 527	3 030 527
Arsresultat	-2 181 739	-2 181 739
Egenkapital 31.12.2025	848 788	848 788

## Note 8 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	32 362 646
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	33 444 829
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	33 912 511
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

Ken-Robert Borgersrud

176a892-5e17-4d94-8cc9-e42f2109322a - 2026-03-18 19:52:34 UTC +02:00  
BankID - 5ab91836-023e-423e-b949-0257ee951057 - NO

Monica Guldhaugen

9c71ead-5ab4-4a04-9d07-19b3e20343a - 2026-03-18 19:53:19 UTC +02:00  
BankID - 042e976a-0595-4d29-9e74-832c31082a09 - NO

Simen Fjuk Vestreng

0380f9d-19eb-4112-8a3f-ee76a2969465 - 2026-03-18 20:28:44 UTC +02:00  
BankID - 218a2681-8a0f-436b-996d-2858a355aeb7 - NO

Hanna Jeanette Ingeborgøien

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Bjørkelangen sportsforening

1e6e6e6-4e6a-4e6a-9e6e-9e6e9e6e9e6e - 2026-03-18 20:34:38 UTC +02:00  
BankID - 27982894-0917-4138-84a5-0623d3a75aae - NO  
Authority to sign - Assementavalutus - Sääntövaltuutus - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Geir Hans Knutsen

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Bjørkelangen Sportsforening

e206c2aa-05ab-4e6a-9e6e-9e6e9e6e9e6e - 2026-03-18 20:38:04 UTC +02:00  
BankID - 7798ec14-3ecc-43e1-e52e-059e0b33ae97 - NO  
Authority to sign - Assementavalutus - Sääntövaltuutus - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Martin Vestreng

823515a5-08a1-42d7-8e40-4853a9d272ba4 - 2026-03-18 21:08:49 UTC +02:00  
BankID - 0e08e27e-14ba-40ba-ae51-5e41049e0681 - NO

Øyvind Sægrø

1429426-1411-4146-9153-7d7fb949435 - 2026-03-18 21:36:04 UTC +02:00  
BankID - 215b8993-eb7e-4a6a-8a0b-eb0e95383a00 - NO



## Kontrollkomiteens beretning for 2025

I henhold til Norges Idrettsforbunds lov § 2-12 avgir herved kontrollutvalget i Bjørkelangen Sportsforening sin beretning.

### Kontrollkomiteens oppgaver og arbeid

Komiteens oppgave er å føre tilsyn med Bjørkelangen SF's økonomi og drift, påse at BSF sine midler er anvendt i henhold til lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer. Komiteen skal videre kontrollere at styret utfører de oppgaver styret er tillagt etter BSF's lov.

### Kontrollkomiteens handlinger

Vi har hatt møte med fungerende daglig leder Simen Fjuk Vestreng. I møte ble den økonomiske situasjonen i klubben grundig gjennomgått. Daglig leder har besvart og dokumentert alle våre spørsmål.

### Kontrollkomiteens merknader til forvaltning


Det synes som om budsjett for 2025 var vel optimistisk i forhold til kostnadssiden. Dette har igjen medført at BSF har kommet dårlig ut fra starten av året. Resultatet er alarmerende, da årsregnskapet viser et betydelig overforbruk. Dette ble oppdaget langt ut i året, nødvendige tiltak kom derfor for sent i gang. Resultatet er kr -2.181.739,- mot et budsjettert overskudd på kr 500.000,-. Styret har lagt frem en plan for 2026. Det er etter vår oppfatning en god start på den tunge jobben som må til, for igjen å få god kontroll på økonomien.

Komiteen ønsker å presisere at styre/klubben må påse at andre oppgaver, slik som tilrettelegging for aktivitet, forvaltning av anlegg, innhenting av nødvendig dokumentasjon, ikke må nedprioriteres til fordel for den økonomiske kursendringen som må til.

### Konklusjon

Kontrollkomiteen anbefaler at styrets beretning og regnskap for 2025 godkjennes av Årsmøtet.

Bjørkelangen 19. mars 2026

  
Per Erik Skaret

  
Tom Robert Holtet

Til årsmøtet i Bjørkelangen Sportsforening

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### *Konklusjon*

Vi har revidert årsregnskapet for Bjørkelangen Sportsforening som viser et underskudd på kr 2 181 739. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### *Ledelsens ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



### ***Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet***

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/om-revisjon/revisjonsberetning-revisors-oppgaver-og-plikter/>.

Årnes, 25. mars 2026  
Årnes Revisjon AS

Ole Kværner  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

# Uavhengig revisors beretning 2025 - BSF

Name

Date

**Kværner, Ole Ivar**

**2026-03-25**

Identification

 **bankID** Kværner, Ole Ivar



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))





Utgifter				
Konto	Navn	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Budsjett 2026
<b>Varekostnad</b>				
4000	Innkjøp av råvarer/halvfabr. høy sats	0		
4040	Innkjøp råvarer og halvfabr. Avg. Fri	25.000		
4300	Innkjøp kiosk (25% mva)	15.000		
4310	Innkjøp dugnader (varer for salg)	5.000		
4311	Div. frie utlegg viderefakturert	0		
4312	Utlegg viderefakturert lav sats (12%)	0		
4330	Innkjøp kiosk (15% mva)	350.000	336.712	350.000
4340	Innkjøp kiosk (0% mva)	25.000	18.737	20.000
4500	Fremmedytelse og underentrepriser	20.000		
4501	Dommerutgifter BSF/HIUL fotball	10.000	258.192	275.000
4509	Honorarer	0	14.000	
Sum varekostnad		450.000	627.641	645.000

Konto	Navn	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Budsjett 2026
<b>Lønnskostnad</b>				
Sum lønnskostnad		2.530.155	2.825.383	1.908.110

Konto	Navn	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Budsjett 2026
<b>Driftskostn. Og av- og nedskrivninger</b>				
6000	Avskrivning på bygning / annen fast eiend.	600.000	623.310	820.000
6010	Avskrivning transportm., maskiner og inventar	25.000	134.361	135.000
6300	Leie lokale	30.000		0
6320	Renovasjon, vann, avløp o.l.	100.000	97.004	100.000
6330	Brøyting/strøing	20.000	18.833	25.000
6340	Lys, varme	350.000	493.932	500.000
6360	Renhold	45.000	211.926	125.000
6370	Vakthold (Brannalarm)	50.000	69.397	50.000
6400	Leie maskiner	80.000	81.068	85.000
6410	Leie inventar	10.000	9.375	10.000
6440	Leie transportmidler	100.000	98.913	100.000
6450	Leie anlegg	0	16.560	15.000
6490	Overføring HIUL/BSF Håndball	0	250.000	250.000
6540	Inventar	50.000	78.020	75.000
6550	Driftsmateriale	150.000	113.622	100.000
6553	Programvare årlig vedlikehold	55.000	30.321	30.000
6570	Arbeidsklær og arbeidsutstyr	10.000	0	10.000



6580	Idrettsutstyr	25.000	56.567	60.000
6600	Reparasjon og vedlikehold bygninger	200.000	141.246	100.000
6620	Reparasjon og vedlikehold utstyr	120.000	330.852	200.000
6621	Utgifter søkte prosjekter	750.000	0	0
6630	Dugnadsjobb	50.000	74.106	0
6700	Revisjons og regnskapshonorar	0		
6701	Revisjonshonorar	35.000	46.244	50.000
6705	Regnskapshonorar	225.000	309.865	250.000
6770	Medisinsk behandling, utstyr etc.	5.000	19.690	20.000
6790	Annen fremmed tjenste	0	1.699	0
6800	Kontorrekvisita	5.000	2.420	7.500
6840	Aviser, tidsskrifter, bøker o.l.	0	0	0
6860	Møte, kurs, oppdatering o.l.	65.000	127.285	50.000
6903	Mobiletelefon	7.500	5.024	10.000
6907	Datakommunikasjon	20.000	7.112	20.000
<b>Sum Driftskostn. Og av- og nedskrivninger</b>		<b>3.182.500</b>	<b>3.448.752</b>	<b>3.197.500</b>

Konto	Navn	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Budsjett 2026
<b>Annen driftskostnad</b>				
7000	Drivstoff transportmidler	30.000	27.473	35.000
7020	Vedlikehold transportmidler	0	7.216	0
7100	Reisekostnad, oppgavepliktig	15.000	491.912	400.000
7140	Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	0	92.309	100.000
7160	Diettekostnad, ikke oppgavepliktig	0	0	0
7162	Beverting	10.000	162.078	50.000
7210	Sponsorkostnader	0	77.565	0
7211	Klubbklær	20.000	343.195	250.000
7320	Reklamekostnad	120.000	160.714	150.000
7400	Medlemskontingenter	40.000	48.140	50.000
7401	Påmelding serie, gebyrer etc.	25.000	212.000	250.000
7410	Spilleroverganger, gebyrer etc.	10.000	69.060	10.000
7420	Gaver og premier	30.000	37.838	25.000
7500	Forsikringspremie	160.000	382.315	400.000
7740	Øredifferanser ved avstemming	0	7	0
7770	Bank- og kortgebyr	25.000	30.269	35.000
7790	Annen kostnad	10.000	3.737	0
7830	Tap på fordringer	0	76.492	
7839	Endring i avsetning for forventet tap	0		
<b>Sum Annen driftskostnad</b>		<b>495.000</b>	<b>2.222.320</b>	<b>1.755.000</b>



Sum driftskostnader inkl. avskrivninger	6.857.655	9.124.096	7.505.610
---	-----------	-----------	-----------

Konto	Navn	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Budsjett 2026
<b>Finnans kostnad</b>				
8051	Renteinntekt bankinnskudd	0	2.859	0
8150	Annen rentekostnad	0	3.477	0
8151	Rentekostnad banklån	1.200.000	1.313.494	1.320.000
8154	Renter/provisjon kassekreditt	0	1.445	0
8155	Rentekostnad leverandørgjeld	5.000		
<b>Netto finans</b>				
		1.205.000	1.315.557	1.320.000

Konto	Navn	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Budsjett 2026
<b>Resultat</b>				
<b>Inntøker</b>				
		8.430.000	8.257.918	8.225.000
<b>Varekostnad</b>				
		-450.000	-627.641	-645.000
<b>Lønnskostnad</b>				
		-2.530.155	-2.825.384	-1.908.110
<b>Avskrivninger</b>				
		-625.000	-757.671	-955.000
<b>Annen driftskostnad</b>				
		-3.052.500	-4.913.404	-3.997.500
<b>Driftsresultat</b>				
		1.772.345	-866.181	719.390
<b>Finanskostnad</b>				
		-1.205.000	-1.315.557	-1.320.000
<b>Årsresultat +/-</b>				
		567.345	-2.181.739	-600.610
<b>Årsresultat eks avskrivninger</b>				
		1.192.345	-1.424.068	354.390



## Sak 1: Organisering av jente- og damefotballen i fremtiden

Pr i dag er jente- og damefotballen i en samarbeidsavtale mellom AFSK fotball og BSF/HIUL fotball. Det er spillere som står i hvert sitt idrettslag, men det benyttes spillere på tvers – man stiller med et såkalt +lag. Samarbeidet klubbene imellom har fungert bra og de vi ser på J17-laget i 2026 (for første gang har vi J17 lag), er jenter fra det første store kullet med rene jentelag på mange år. Det var jenter født i 2008 og 2009 som startet opp fra 6-8 års alderen en plass. Etter dette har det, etter vår mening, grodd bra i jentefotballen i klubbene våre. I år har man stilt med lag fra J13 til og med damelag (i tillegg et uformelt treningssamarbeid med J12). Vedlagt følger statusrapport på samarbeidet for 2025, som er sendt til kretsen.

Ulempen med å stille såkalte +lag, er at man har noen begrensninger. Eksempel på dette er at ved Inne-KM i fotballkretsen, kun får stille med rene klubb lag. Det vil si at man ikke kan spille på bredden man får i samarbeidet, men AFSK og BSF/HIUL må stille egne lag med spillerne registrert i klubben. Videre er det også begrensninger i divisjonssystemet hvor man ikke kan stille med +lag i på de øverste nivåene. Dette setter begrensninger på hvor attraktive vi er for de som ønsker å spille på høyest mulig nivå og velger for eksempel å spille for Fet IL. Man kan heller ikke delta i Romerike Mesterskapet, siden man er +lag.

En styrke for utviklingen i jentefotballen, ville vært at man kan stille lag fra en klubb. Tidligere løst man dette med at jentene spilte ene året i AFSK og andre året i BSF (før BSF/HIUL sin tid). Noe som medførte overganger hvert år mellom klubbene og unødvendige gebyrer for å flytte spillere frem og tilbake. NFF skal ha gebyr for det.

BSF/HIUL har en klubb som ligger i brakk, der leder av fotballstyret i BSF/HIUL også står som leder – Aurskog Høland Fotballklubb (AHFK). Vi ser det som hensiktsmessig for jente- og damefotballen om man kunne flyttet denne aktiviteten inn i AHFK og dermed unngått å stille +lag. Det er både fordelere og ulemper med dette, men vi anser fordelene som større enn ulempene og at man kan gi jente- og damefotballen et bedre tilbud. Gjøre denne klubben til en klubb utelukkende for jente- og damefotballen.

### Fordeler:

- Man kan delta i all aktivitet med hele spillerstallen
- Ingen begrensninger på deltakelse i seriespill
- En mer varig form for samarbeid i samme klubb
- AHFK som klubber eksiterer den dag i dag

### Ulemper:

- En klubb til som skal administreres med regnskap mm
- Eget medlemssystem
- Egen rapportering/påmelding FIKS
- Eget styre



At man må ha eget styre, er neppe noe stort problem all den tid det allerede i dag er flere med tilknytning til jente- og damefotballen i styret. Regnskap blir ikke veldig omfattende. Medlemssystem er en ekstra jobb da man må være medlem i AHFK, men bør også være overkommelig. Pr dags dato har man Spond som medlemssystem. Treningsavgift kan betales til respektive moderklubber fortsatt om man ønsker.

Man vil få dommerregninger direkte til idrettslaget som man må betale. Påmeldingsgebyrer, forsikring osv bør gå igjennom klubben. Regnskapet må føres som et eget regnskap, men det bør ikke være veldig komplisert og en regnskapskyndig far eller mor skal kunne løse det ganske så enkelt da det ikke vil være mange bilag.

Fordelen med å ha jentefotballen i egen klubb, er at man kan delta i seriespill, cuper osv uten å bli begrenset av at man er et +lag. Vi kan gi spillere et bedre tilbud i vårt eget nærmiljø – i dag opplever vi en stor lekkasje til blant annet Fet IL. Dette samtidig som man i yngre år, fortsatt kan ha lag i våre respektive klubber. Satsingen på jente- og damefotball i klubbene ser ut til å bære frukter. Dette kan gi oss et nytt nivå opp på samarbeidet og øke kvaliteten på lagene/spillere.

Økonomisk er det sannsynligvis fordelaktig og man kan hente inn egne sponsorer som en egen klubb. Det er allerede sponsorer som har meldt interesse.

Klubben ligger der, og vi er sikre på at de som danner styret er der allerede i dag rundt fotballen og vil ta ansvar. Det er viktig å få på plass et samarbeid så snart som mulig, slik at jente- og damefotballen fra og med 2027 foregår i AHFK.

#### **Sak til beslutning:**

Styret ber om fullmakt fra årsmøtet for å fortsette dialogen med AFSK om å slå sammen jente- og damefotballen i AHFK.

#### **Vedtak:**



## **Sak 2: Opprusting av lysløypa**

Det trengs å rydde opp småbusker, trær som har ramlet ned, trær ut i bekken og ta ned råtne trær. Rydde opp søppel som ligger langs og i bekken. Det er også et behov for å sette opp par søppel kurver. Et tiltak som gjør lysløypa ytterligere hyggeligere er hvis vi setter opp en krakk eventuelt med bord rett før undergangen. I undergangen bør det veggene males, eventuelt få led lys inn der. Alt løvet må sopes bort. Etter undergangen, bør strømledning rettes opp da denne nesten ligger nede på bakken. Det hadde vært fint å få opp lys rundt hele lysløypa. Her kunne en bedrift/enkelt personer sponset en lysstolpe hver, med å få navnet sitt på lysstolpen. Ser innlegg fra Indre at det ble omtalt i 2021, at nå skulle lysløypa rustes opp, da sportshallen var ferdig. Og hvem har egentlig ansvar for lysløypa? Egne eiere?

Hva med å lage en egen gruppe for «lysløypas venner»?

### **Sak til beslutning:**

Styret ber om fullmakt fra årsmøtet for å utrede kostnadene og hvilke ressurser vi kan få bistand fra for å utbedre lysløypa.

### **Vedtak:**



### Sak 3: NAIF forsikring for frisbeegolf spillere

Norges amerikanske idretters forbund, NAIF, ble opprettet 1.1.2010.

NAIF er medlem i norsk idrett gjennom Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite (NIF) og alle våre idretter er anerkjent av NIF og internasjonalt av IOC.

NAIF har rundt 275 medlemsklubber med over 20.000 aktive medlemmer.

NAIF er organisert som et fleridrettsforbund, med 4 seksjoner. Dette er NAIF sine idretter:

Amerikansk fotball	Tackle football og flaggfotball, kvinner og menn	<a href="#">IFAF</a> – International Federation of American Football
Cheerleading	Cheerleading og performance cheer pom og hip hop	<a href="#">ECU</a> – European Cheer Union og <a href="#">ICU</a> – International Cheer Union
Disksport	Diskgolf, ultimate, lengde, freestyle, guts, discathon, presisjon, DDC, SCF	<a href="#">WFDF</a> – World Flying Disc Federation
Lacrosse	Field lacrosse, kvinner og menn, indoor (box) lacrosse menn	<a href="#">ELF</a> – European Lacrosse Federation og <a href="#">WL</a> – World lacrosse

Alle idrettene i NAIF har krav om betalt lisens for å kunne delta i NAIF organisert aktivitet. Forbundet anbefaler alle aktive medlemmer å kjøpe lisens da dette bidrar til **økt aktivitetstilbud** for alle.

Lisensen inneholder en forsikring som gir ekstra dekning dersom uhell skulle skje på/under aktivitet (konkurranse, trening, egentrening). Dette bidrar til en større trygghet for enkeltpersonen. Lisensen er personlig og følger utøveren selv om han/hun skifter klubb i løpet av lisensperioden.

For at diskgolf spillerne som er tilknyttet BSF skal kunne melde seg på konkurranser trenger de forsikring gjennom NAIF. Det er et ønske fra undergruppen å hente inn denne utgiften gjennom en treningsavgift for diskgolf spillere i klubben.

#### Sak til beslutning:

Styret ber om fullmakt fra årsmøtet til å fastsette treningsavgift sammen med leder av frisbeegruppen.

#### Vedtak:



## **Fastsettelse av medlemskontingent og treningsavgift 2027.**

### **Fastsettelse av medlemskontingenten 2027.**

Styret har vurdert saken og ønsker å øke satsene i 2027.

Satsene ble ikke økt i 2025 og 2026.

Satsene i 2027:

Enkeltmedlem 0 – 100 år	kr. 500,-
Familiemedlemskap pensjonister	kr. 600,-
Familiemedlemskap andre	kr.1.000,-

Styret ber årsmøte om godkjenning av satsene for 2027.

**Vedtak:**

### **Fastsettelse av treningsavgift 2027.**

Vi velger ikke å øke satsene på treningsavgift for 2027.

Satsene for 2026 er:

Fra 0 til 9 år, fortsatt ingen treningsavgift – men man må tegne familiemedlemskap.  
Fra 10 til 12 år, kr. 1500,- pr. år.  
Fra 13 til 99 år, kr. 1800,- pr. år.  
Treningsavgiften sendes ut vår og høst.

Styret ber årsmøte om godkjenning av treningsavgiftene for 2027.

**Vedtak:**



# **Virksomhetsplan for Bjørkelangen Sportsforening**

**2026 - 2030**



### **Visjon: Flest mulig, lengst mulig**

*Det er det vi ønsker å strekke oss mot og skape sammen for fremtiden.*

### **Virksomhetside: Bjørkelangen Sportsforening skaper et trygt og positivt aktivitetstilbud**

*Det er det vi tilbyr våre medlemmer, som sørger for at vi daglig tar steg mot våre mål og visjon.*

### **Verdier: Inkluderende, sosiale, transparente**

*Det er Bjørkelangen Sportsforening – dette skal prege vår adferd for at vi skal nå våre mål og visjon.*

### **Kortsiktige målsetninger for 2026-2027:**

- BSF som brobygger
  - Byttedager
  - Støtte til medlemsavgifter
  - Inkludere undergruppene i styremøter
  - Inkludere undergruppene i informasjon om klubben uavhengig av idrett
- Økonomi
  - Få kontroll og struktur
  - Fullmakter
  - Positiv kontantstrøm
  - Kostnadsbesparelser
  - Inntekter
  - Automatikk
- Medlem og treningsavgifter.
  - Øke antall medlemmer
  - Økt antall betalende medlemmer
  - Økt antall betalende treningsavgifter
- Effektiv drift
  - Låsesystem
  - Kalenderbooking
  - Kiosk
- Kommunikasjon
  - Åpenhet/transparens
    - Legge ut til medlemmene om økonomisk status per kvartal
    - Legge ut nyhetsbrev/noen ord fra BSF hver 14 dag
  - Hjemmeside
  - Sosiale medier
- Dugnadsånd
  - Dugnadsgruppe/vedlikeholdsgruppe
- Anlegg
  - Nødvendig vedlikehold
  - 3,5 og 7 bane

### **Langsiktige målsetninger 2027 – 2030:**

- Arrangementer
  - Åpen dag



- Årlig idrettsarrangement i regi av BSF
- Økonomi
  - Bygge egenkapital
  - Nedbetale lån
  - Sparing til fremtidige prosjekter

#### Medlem og treningsavgifter

- Øke antall medlemmer
- Økt antall betalende medlemmer
- Økt antall betalende treningsavgifter
- Anlegg (ikke prioritert rekkefølge)
  - Utvide frisbeebanen
  - Nytt kunstgress
  - 3,5 og 7er bane
  - Sykkelbane
  - Nytt håndballdekke
- Effektiv drift
  - Låsesystem
  - Kalenderbooking
  - Kiosk
- Dugnadsånd

#### Dugnadsgruppe/vedlikeholdsgruppe

#### Klubbens visjoner:

**Organisasjon:** Vi har en tydelig og samlende organisasjon

**Ledelse:** Vi samarbeider godt og skal tilrettelegge for gode aktiviteter. Vi er transparente og har god dialog med undergrupper, sponsorer og medlemmer.

**Trenere:** Vi har kompetente, engasjerte og trygge trenere

**Aktivitetstilbud:** Vi opprettholder eksisterende tilbud, og vi er åpne for nye aktiviteter

**Arrangement:** Vi har et bredt utvalg arrangementer av både sosial og sportslig karakter

**Anlegg:** Vi er kreative og utnytter anleggene våre til beste for medlemmene

*Disse delmål og strategier beskriver hva vi i kommende år skal ha søkelys på for å nå Bjørkelangen Sportsforening`s hovedmål og visjon samt levere på virksomhetsidé og verdier.*



### Til årsmøtets orientering:

**Handlingsplan for styreperioden 2026-2030:** Tiltakene i handlingsplanen beskriver hva styret i kommende styreperiode skal gjøre og ha søkelys på for å nå Bjørkelangen Sportsforening`s delmål, hovedmål og visjon samt levere på virksomhetsidé og verdier.

Det er avgjørende at det er god dialog fra undergruppene og opp til styret, og ned. Fra 2026 inviteres lederne av undergruppene inn i styremøtene til hovedstyre. Undergruppene vil ikke ha stemmerett ved behov for avstemming, men skal delta i dialog og utarbeidelse av strategiske planer og utvikling av klubben. Referatene fra styremøtene sendes ut til lederne av undergruppene, de er ansvarlige for å dele informasjon med sine medlemmer.

Styret ønsker å jobbe mer med virksomhetsplanen etter årsmøtet, og ber årsmøtet om fullmakt til dette. Når virksomhetsplanen er gjennomarbeidet vil den offentliggjøres på BSF sine hjemmesider.

### Organisasjonskart

Dette kartet beskriver hvordan Bjørkelangen Sportsforening må være strukturert for at vi skal være sikre på å nå våre delmål, hovedmål og visjon, samt levere på virksomhetsidé og verdier.

## Organisasjonskart Bjørkelangen Sportsforening

### Organisasjonskart Bjørkelangen Sportsforening

